

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
เลขที่..... 0697  
วันที่..... 1 มิ.ย. 2563  
เวลา..... 14.19 น.



มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร  
2344  
27 พ.ค. 2563  
14/2 น

ที่ กท ๐๐๒๔/๐๒๖๐๐

ศาลากลางจังหวัดกำแพงเพชร  
ถนนกำแพงเพชร - สุโขทัย  
อำเภอเมืองกำแพงเพชร กท ๖๒๐๐๐

๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์เตรียมความพร้อมของแหล่งท่องเที่ยวและสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว  
เพื่อรองรับการเดินทางท่องเที่ยว

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมของแหล่งท่องเที่ยว จำนวน ๑ ชุด

ด้วย หลายประเทศทั่วโลกรวมทั้งประเทศไทยเกิดการแพร่ระบาดของโรคติดต่อเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีจึงได้ประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินทั่วราชอาณาจักร เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรดังกล่าว ส่งผลให้มีการปิดสถานที่แหล่งท่องเที่ยว และสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวที่เสี่ยงต่อการแพร่ระบาด และกรมการท่องเที่ยวได้ประสานงานขอความร่วมมือจังหวัดกำแพงเพชร แจ้งประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวและสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวภายในจังหวัดกำแพงเพชร ให้เตรียมความพร้อมในการเปิดแหล่งท่องเที่ยวและสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว หากสถานการณ์คลี่คลายและมีการผ่อนปรนข้อห้ามต่างๆ

เพื่อให้การเตรียมความพร้อมดำเนินงานดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จังหวัดกำแพงเพชร จึงขอความอนุเคราะห์ให้ส่งต่อหรือแจ้งเตรียมความพร้อมของแหล่งท่องเที่ยวและสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยวเพื่อรองรับการเดินทางท่องเที่ยว รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการ

เรียน อธิการบดี(ผ่านรองอธิการบดีฝ่าย.....)  
 เพื่อโปรดทราบ  
 เพื่อโปรดพิจารณา  
 คณะอนุกรรมการระเบียบ

ขอแสดงความนับถือ

คำสั่ง

(นางสาวสุรัตรา คำชัยทิม)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน  
ผู้ว่าราชการจังหวัดกำแพงเพชร

- 1/๗๓ กว. (๑๐ มิ.ย. ๖๓)  
- ๒๗ กว ๖๕๕.  
1๗๐๑๗๕/๖๕๕.

- ขอบความพร้อม

เพื่อความพร้อมของแหล่งท่องเที่ยวและสถานประกอบการ

สำนักงานการท่องเที่ยวและกีฬาจังหวัด

กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนากิจการท่องเที่ยว

โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๕๗๓-๕๕๓๗, ๐-๕๕๗๓-๕๐๒๔

เรียน คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

เพื่อโปรดทราบ.....

1๗๓๐๒๕ เพื่อโปรดพิจารณา.....

เห็นควรมอบ.....

ประชาสัมพันธ์ทาง.....

อื่นๆ.....

สแกนส่งแล้ว

1 มิ.ย. 2563

วันที่.....



แนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมของแหล่งท่องเที่ยวและสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว  
เพื่อรองรับการเดินทางท่องเที่ยว

๑. การให้บริการเบื้องต้น

- ๑.๑ จัดให้มีเครื่องวัดอุณหภูมิเพื่อคัดกรองผู้มาใช้บริการ
- ๑.๒ จัดให้มีอุปกรณ์ฆ่าเชื้อ
- ๑.๓ กำหนดให้มีการสวมหน้ากากอนามัยทุกคนที่จะเข้ามาในแหล่งท่องเที่ยว หรือสถานประกอบการด้านการท่องเที่ยว
- ๑.๔ จัดให้มีการเว้นระยะห่างตามเกณฑ์ที่กระทรวงสาธารณสุขกำหนดทุกพื้นที่ เพื่อลดการแออัด
- ๑.๕ กำหนดจุดเข้า - ออก ให้เป็นจุดเดียว เพื่อควบคุมการแพร่เชื้อ
- ๑.๖ ทำความสะอาดพื้นที่ให้ดีขึ้น โดยเฉพาะจุดที่มีการสัมผัสร่วม
- ๑.๗ จัดให้มีที่ล้างมืออย่างพอเพียง
- ๑.๘ งดการให้บริการกิจกรรมที่เป็นหมู่คณะหรือกิจกรรมที่มีความเสี่ยงในการสัมผัสใกล้ชิดกัน
- ๑.๙ ประชาสัมพันธ์การป้องกันการแพร่กระจายเชื้อโรคเพื่อสร้างความตระหนักให้กับพนักงานและผู้ให้บริการ เช่น โปสเตอร์กั้นร้อน ซ้อนกลาง ล้างมือ การล้างมือที่ถูกต้อง และการ สวมหน้ากากอนามัย เป็นต้น
- ๑.๑๐ กำหนดขั้นตอนและแผนการดำเนินงาน กรณีพบผู้ที่มีความเสี่ยงโรคโควิด-๑๙

๒. ศูนย์บริการนักท่องเที่ยว/หรือจุดประชาสัมพันธ์ข้อมูล

- ๒.๑ จัดสถานที่ให้มีการเว้นระยะห่าง และติดตั้งอุปกรณ์ป้องกันระหว่างการสนทนา เพื่อลดการสัมผัสและการติดเชื้อ เช่น การเว้นระยะห่างการช้อปปิ้งข้อมูล/ช่องซื้อบัตรเข้าชม ติดตั้งฉากป้องกันเพื่อลดการติดเชื้อจากสารคัดหลั่ง
- ๒.๒ ใช้เทคโนโลยีให้การให้บริการ เช่น การซื้อบัตรเข้าชม การให้บริการข้อมูลในช่องทางออนไลน์
- ๒.๓ มีระบบระบายอากาศหรือจัดสถานที่ให้มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
- ๒.๔ ดูแลทำความสะอาดสิ่งของที่ใช้งานบ่อยๆ เช่น ราวจับประตู ราวจับทางเดิน ป้ายข้อมูล

๓. ร้านอาหาร

- ๓.๑ ประชาสัมพันธ์และรณรงค์ให้กับพนักงานและผู้มาใช้บริการ เช่น โปสเตอร์กั้นร้อน ซ้อนกลาง ล้างมือ การล้างมือที่ถูกต้อง และการสวมหน้ากากอนามัย เป็นต้น
- ๓.๒ จัดหาสบู่ เจลล้างมือแอลกอฮอล์ หรือจัดสถานที่สำหรับล้างมือ และหน้ากากอนามัย ภายในร้านอาหาร
- ๓.๓ มีระบบระบายอากาศหรือจัดสถานที่ให้มีอากาศถ่ายเทได้สะดวก
- ๓.๔ ดูแลทำความสะอาดสิ่งของที่ใช้งานบ่อยๆ เช่น โต๊ะอาหาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการประกอบอาหาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการรับประทานอาหาร
- ๓.๕ จัดสถานที่ให้มีการเว้นระยะห่าง เพื่อลดการสัมผัสและการติดเชื้อ เช่น การเว้นระยะห่างโต๊ะอาหาร จัดให้ผู้รับประทานอาหารเช้าและหันไปทิศทางเดียวกัน การเว้นระยะห่างในจุดสั่งอาหารและจุดชำระเงิน
- ๓.๖ มีระบบการชำระเงินที่หลากหลายช่องทาง เพื่อลดการใช้เงินสด
- ๓.๗ ควรให้บริการอาหารจานเดียวที่ปรุงสุกใหม่ และงดรับประทานอาหารร่วมกับผู้อื่น
- ๓.๘ รมัตรีวง์การเก็บขยะที่ปนเปื้อนน้ำมูก น้ำลาย และควรสวมถุงมือ หรือใช้หลักคีบด้ามยาวเก็บขยะปนเปื้อน และใส่ถุงปิดปากให้มีมิดชิดก่อนทิ้งขยะ

#### ๔. ที่พัก

- ๔.๑ ตรวจสอบประวัติการเดินทางและสังเกตอาการทางสุขภาพของแขกที่มาเข้าพัก
- ๔.๒ จัดเตรียมหน้ากากอนามัย และติดตั้งเครื่องจ่ายแอลกอฮอล์เจลล้างมือไว้ให้บริการ
- ๔.๓ ดูแลและทำความสะอาดสิ่งของที่ใช้งานบ่อย ๆ
- ๔.๔ หลีกเลี่ยงไม่ใช้ของส่วนตัวร่วมกับผู้อื่น เช่น ผ้าเช็ดหน้า แก้วน้ำ ผ้าเช็ดตัว
- ๔.๕ งดการให้บริการกิจกรรมที่เป็นหมู่คณะหรือมีการสัมผัสใกล้ชิดกัน

#### ๕. ห้องน้ำ

- ๕.๑ ดูแลรักษาและทำความสะอาดสิ่งของที่ใช้งานบ่อย ๆ เช่น ชักโครก โถสุขภัณฑ์ อ่างล้างมือ
- ๕.๒ ติดตั้งสื่อประชาสัมพันธ์รณรงค์ เช่น การล้างมือ การปิดฝาชักโครกก่อนกดชำระสิ่งปฏิกูล

#### ๖. การนำชมแหล่งท่องเที่ยว/ยานพาหนะนำชม

- ๖.๑ ใช้เทคโนโลยีในการให้บริการนำชม เช่น ป้าย/อุปกรณ์สื่อความหมายอิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์นำชมด้วยตนเอง
- ๖.๒ เว้นระยะห่างของผู้โดยสาร และดูแลความสะอาดยานพาหนะนำชมอย่างสม่ำเสมอ เช่น เบาะนั่ง ราวจับ เป็นต้น

#### ๗. บุคลากร/เจ้าหน้าที่

- ๗.๑ ให้ลูกจ้างหยุดงานถ้าหากป่วย
- ๗.๒ ดูแลรักษาความสะอาดของร่างกาย หมั่นล้างมือบ่อยๆ และสวมใส่หน้ากากอนามัย ป้องกันการแพร่เชื้อไปสู่ผู้อื่นขณะไอ จาม
- ๗.๓ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติ เช่น การทำงานที่บ้าน การสื่อสารโทรคมนาคม การเหลื่อมเวลาในแต่ละกะทำงาน เพิ่มระยะห่างทางระหว่างพนักงาน
- ๗.๔ งดใช้สิ่งของหรืออุปกรณ์ร่วมกัน

ด้วยความปรารถนาดี

กรมการท่องเที่ยว

ศูนย์ราชการเฉลิมพระเกียรติฯ ๑๒๐ อาคารรัฐประศาสนภักดี (อาคาร บี)

แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ๑๐๒๑๐

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๔๑ ๓๓๐๐ โทรสาร ๐ ๒๒๑๖ ๖๔๐๘