

ที่ กค ๐๔๑๑.๕/ว 



พฤษภาคม ๒๕๖๑

กระทรวงการคลัง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๕๐๐

เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร  
ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

อ้างอิง ๑. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๖๓ ลงวันที่ ๓๓ มีนาคม ๒๕๕๘

๒. หนังสือกระทรวงการคลัง ด่วนที่สุด ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว ๒๙ ลงวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคาร  
ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามหนังสือที่อ้างถึง กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอายัดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เบี้ยหวัด บำนาญ ตามคำพิพากษาของศาล เพื่อให้ส่วนราชการถือปฏิบัติ ประกอบกับได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งกำหนดให้บุคคล คณะบุคคล หรือนิติบุคคลทั้งภาครัฐและเอกชน ผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินตามมาตรา ๕๐ (๑) แห่งประมวลรัษฎากรมีหน้าที่หักเงินได้พึงประเมินของผู้กู้ยืมเงิน ซึ่งเป็นพนักงานหรือลูกจ้างของผู้จ่ายเงินได้พึงประเมินดังกล่าวเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนตามจำนวนที่กองทุนแจ้งให้ทราบ โดยให้นำส่งกรมสรรพากร จึงทำให้หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) ดังกล่าวมีรายละเอียดไม่ครอบคลุมเรื่องการหักเงินตามพระราชบัญญัตินี้ดังกล่าว รวมทั้งหลักเกณฑ์ดังกล่าวไม่สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบัน นั้น

กระทรวงการคลังพิจารณาแล้ว ขอเรียนว่า เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง รับการหักเงินตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๐ และสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน จึงเห็นควรยกเลิกหลักการการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการอายัดเงินเดือน ค่าจ้างประจำ เบี้ยหวัด บำนาญ ตามคำพิพากษาของศาล ตามหนังสือที่อ้างถึง ๑ - ๒ และกำหนดหลักการการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑ ใหม่ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย โดยหลักการนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป สำหรับกรณีการหักเงินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาของข้าราชการและลูกจ้างประจำให้กรมบัญชีกลางเป็นหน่วยงานนำร่องใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป แต่ส่วนราชการอื่น ๆ กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ทราบและถือปฏิบัติอีกครั้งหนึ่ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

คำสั่ง

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่าย  ขอแสดงความนับถือ

☐ เพื่อโปรดทราบ

☐ เพื่อใช้ลดพิจารณา

Handwritten signature: *Handwritten signature*

→ ১৭৭১, ১৭৮১, ১৭৯১,

กรมบัญชีกลาง

กองบริหารการเบิกจ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง บำเหน็จบำนาญ

โทรศัพท ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๑

เอกสาร ๐ ๒๑๒๗ ๗๓๕๒

สแกนส่งแล้ว  
12 ม.ค. 2561

(นายจักรกฤษณ์ พาราพันธกุล)

รองปลัดกระทรวงการคลัง  
หัวหน้ากรมการกีดกันรายจ่ายและหนี้สิน

॥ॐ नमो भगवते वासुदेवाय॥

132. 4-6

11/10/61

**หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ**  
**ตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง**  
**(โครงการจ่ายตรงฯ) พ.ศ. ๒๕๖๑**

ตามที่กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำโดยตรง (โครงการจ่ายตรงฯ) เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ กระทรวงการคลัง จึงกำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ดังนี้

**๑. เงินที่กรมบัญชีกลางจะดำเนินการโอนตามโครงการจ่ายตรงฯ ในแต่ละเดือนมีดังนี้**

**๑.๑ งบประมาณ** ได้แก่ เงินเดือน ค่าจ้างประจำ เงินประจำตำแหน่ง เงินเพิ่มพิเศษ ซึ่งจ่ายควบเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ยกเว้นเงินเพิ่มพิเศษสำหรับข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหน้าที่ประจำอยู่ในต่างประเทศ (พ.ช.ต.)

**๑.๒ งบดำเนินงาน** ได้แก่ เงินตอบแทนพิเศษข้าราชการและลูกจ้างประจำ ผู้ได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างถึงขั้นสูงของอันดับหรือตำแหน่ง (เต็มขั้น) หรือเงินอื่นใดที่ส่วนราชการประสงค์จะเบิกจ่ายผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

**๑.๓ งบกลาง** ได้แก่ เงินสมทบและเงินชดเชยในกรณีที่ข้าราชการ/ลูกจ้างประจำเป็นสมาชิก กบข./กสจ. หรือเงินอื่นใดที่มีกฎหมายกำหนดให้หักและส่วนราชการประสงค์จะเบิกจ่ายผ่านระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

**๒. เงินที่หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ก่อนโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำประกอบด้วยเงิน ๒ ประเภท คือ**

**๒.๑ เงินที่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ได้แก่**

- ภาษีเงินได้บุคคลธรรมดา
- เงินสะสม กรณีข้าราชการและลูกจ้างประจำ เป็นสมาชิก กบข./กสจ.
- เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)
- เงินอื่นใดนอกเหนือจากที่กำหนด ตามความเห็นชอบของกรมบัญชีกลาง

**๒.๒ เงินที่ไม่มีกฎหมายกำหนดให้หักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ** ส่วนราชการผู้เบิกจะหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของข้าราชการหรือลูกจ้างประจำที่เบิกจากคลังไว้เพื่อการใด ๆ มิได้ เว้นแต่จะมีหนังสือยินยอมจากข้าราชการหรือลูกจ้างประจำผู้ถูกหักเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเพื่อชำระเงินให้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์ และค่าสวัสดิการต่าง ๆ หรือชำระตามข้อผูกพันกับทางราชการเท่านั้น

**๓. ให้กรมบัญชีกลางใช้บัญชีถือจ่ายเงินเดือนของส่วนราชการที่กรมบัญชีกลางอนุมัติแล้วเป็นฐานข้อมูลการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะดำเนินการตามโครงการจ่ายตรงฯ ในเดือนแรกของการเริ่มโครงการฯ**

**๔. การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้ดำเนินการดังนี้**

**๔.๑ การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ในเดือนแรกของการเริ่มโครงการฯ** ให้ส่วนราชการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ บันทึกข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับข้าราชการและลูกจ้างประจำ แต่ละรายในระบบฐานข้อมูลบุคลากรของกรมบัญชีกลางตามรายละเอียดดังนี้



๔.๑.๑ เลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ของข้าราชการ  
และลูกจ้างประจำ

๔.๑.๒ เลขประจำตัวประชาชน

๔.๑.๓ รายละเอียดรายการแสดงการลดหย่อนภาษี (ตามเอกสารแนบ) พร้อมทั้งอยู่  
ของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ

๔.๑.๔ บันทึกรายการที่ขอเบิกและหักหนี้

๔.๑.๕ ประมวลผลเพื่อออกรายงาน พร้อมทั้งตรวจสอบความถูกต้องและส่ง  
รายละเอียดการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำในแต่ละเดือนถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๕ ของเดือน  
ซึ่งประกอบด้วย

- หนังสือนำเสนอรายละเอียดขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำประจำเดือน.....
- รายละเอียดการแจ้งรายการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่น ๆ

ประจำเดือน.....พ.ศ. ....

๔.๒ หน้าที่แจ้งให้กรมบัญชีกลางหักตามข้อ ๔.๑.๔ ต้องมีเงื่อนไขดังนี้

๔.๒.๑ ในกรณีที่ เป็นหนี้ที่ต้องชำระให้แก่ทางราชการ ส่วนราชการเจ้าสังกัดจะต้อง  
แจ้งหนี้ให้กรมบัญชีกลางดำเนินการหักจากเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเมื่อกรมบัญชีกลาง  
โอนเงินเข้าบัญชีส่วนราชการแล้วให้ส่วนราชการนำเงินดังกล่าวส่งคืนคลัง

๔.๒.๒ กรณีจำนวนหนี้เกินวงเงินที่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำ มีสิทธิได้รับ  
กรมบัญชีกลางจะไม่หักหนี้ให้ แต่จะโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ข้าราชการหรือลูกจ้างประจำรายนั้น  
เต็มจำนวนที่ผู้นั้นมีสิทธิได้รับ

๔.๒.๓ เมื่อหักหนี้ของข้าราชการและลูกจ้างประจำแล้ว จะต้องมียอดเงินคงเหลือ  
ในบัญชีเงินฝากของผู้นั้นเพียงพอที่จะหักค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี)

๔.๓ การเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ในเดือนต่อไป

๔.๓.๑ ให้ส่วนราชการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการออกคำสั่งบันทึก  
ข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่มีผลกระทบและไม่มีผลกระทบกับการเบิกจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ  
ในคอมพิวเตอร์ เช่น คำสั่งบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย การเลื่อนระดับ / ชั้นยศ การปรับวุฒิ การเลื่อนขึ้นเงินเดือน/  
ค่าจ้างประจำ การลาออกจากราชการ ถึงแก่กรรม ตลอดจนการลงโทษทางวินัย เช่น ตัดเงินเดือน  
ลดขั้นเงินเดือน ปลดออก ไล่ออก ฯลฯ โดยบันทึกผ่านระบบงานบัญชีถือจ่ายของกรมบัญชีกลางและให้ส่ง  
สำเนาคำสั่งดังกล่าวให้กรมบัญชีกลางภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ออกคำสั่ง

๔.๓.๒ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในการเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ทำการบันทึก  
รายการเบิกและหักหนี้ พร้อมทั้งประมวลผลเพื่อออกรายงานเช่นเดียวกับข้อ ๔.๑.๔ และ ๔.๑.๕

๔.๔ การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่นๆ ล่วงล้ำในทุกกรณี ให้ส่วนราชการ  
เจ้าสังกัดใหม่เบิกเงินดังกล่าวชดเชยคืน และแจ้งให้ส่วนราชการเดิมทราบ

๔.๕ การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ และเงินอื่น ๆ ให้แก่ข้าราชการและลูกจ้างประจำ  
เกินสิทธิทุกกรณี ให้ส่วนราชการเรียกเงินส่วนที่เกินดังกล่าวคืนแล้วนำเงินส่งคืนคลังตามกฎหมาย หรือระเบียบ  
ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง

๔.๖ ให้ส่วนราชการตรวจสอบรายได้รวมพึงประเมินทั้งปี (รายได้ตามบัญชี) และกรณีกฎหมาย  
ณ ที่จ่ายของข้าราชการและลูกจ้างประจำ เมื่อตรวจสอบถูกต้องแล้วให้ออกใบรับรองภาษี ณ ที่จ่ายให้รายงาน  
ภค. ๑ ก (พิเศษ) ด้วยระบบคอมพิวเตอร์เพื่อส่งให้กรมสรรพากรและข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ  
ในสังกัดต่อไป



๔.๗ กรณีมีการเปลี่ยนแปลงเลขที่บัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ให้ส่วนราชการบันทึกการเปลี่ยนแปลงในคอมพิวเตอร์โดยผ่านระบบการจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำ ของกรมบัญชีกลางและตรวจสอบความถูกต้อง พร้อมแจ้งกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนที่มีการบันทึกการเปลี่ยนแปลง

๕. เมื่อกรมบัญชีกลางได้รับแจ้งรายละเอียดการขอเบิกเงินเดือน/ค่าจ้างประจำจาก ส่วนราชการตามข้อ ๔.๑.๕ แล้ว กรมบัญชีกลางจะดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องเรียบร้อยและดำเนินการ โอนเงินเข้าบัญชีต่างๆ ตามแต่กรณี ดังนี้

- |                                  |                                     |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| - เงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ    | เข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของผู้มีสิทธิ |
| - เงินสะสม เงินสมทบ เงินชดเชย    | เข้าบัญชี กบข./กสจ.                 |
| - ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย       | เข้าบัญชีรายได้แผ่นดินของกรมสรรพากร |
| - เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) | เข้าบัญชีเงินฝากของกรมสรรพากร       |
| - รายการหนี้                     | เข้าบัญชีส่วนราชการ                 |

ทั้งนี้ การโอนเงินดังกล่าวให้แยกเป็น โอนเงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ โอนเงินภาษี โอนเงิน กบข./กสจ. โอนเงิน กยศ. โอนหนี้สิน รายการละ ๒ ชุด โดยส่งสำเนาโอนที่ผ่านการอนุมัติแล้ว ให้ส่วนราชการ จำนวน ๑ ชุด เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการบันทึกบัญชีต่อไป

๖. ในกรณีที่ข้อมูลไม่ถูกต้องตรงกัน กรมบัญชีกลางจะแจ้งให้ส่วนราชการทราบเพื่อแก้ไข ให้ถูกต้อง และส่งกลับถึงกรมบัญชีกลางภายในวันที่ ๒๐ ของเดือน

๗. ให้กรมบัญชีกลางจัดส่งข้อมูลเงินเดือน/ค่าจ้างประจำสุทธิ เงินสะสม เงินสมทบเงินชดเชย เงินกู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของข้าราชการและลูกจ้างประจำ ในรูปของสื่อคอมพิวเตอร์ให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

๘. กรมบัญชีกลางนำส่งใบแนบใบโอนแสดงรายการภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย (แบบ ๔๑๑๓) ให้กรมสรรพากรเป็นรายเดือน

๙. กรณีที่ศาลพิพากษาหรือมีคำสั่งบังคับคดีให้อายัดเงินเดือน และค่าจ้างประจำ หรือเงินอื่นใดที่อยู่ในความรับผิดชอบคดี เพื่อจะชำระค่าอุปการะเลี้ยงดู หรือค่าเลี้ยงชีพในคดีเยาวชนและครอบครัว ให้ถือปฏิบัติดังนี้

๙.๑ ให้ส่วนราชการที่ใช้อำนาจในการอายัดเงินแจ้งส่วนราชการผู้เบิกทราบ

๙.๒ ส่วนราชการผู้เบื่อยืนยันข้อมูลการบังคับคดีในระบบจ่ายตรงเงินเดือนและค่าจ้างประจำ ทั้งนี้ วิธีการยืนยันข้อมูลให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๙.๓ กรมบัญชีกลางจะโอนเงินด้วยจำนวนสุทธิหลังหักภาษี /กบข. /กสจ. /กยศ. แล้วทั้งจำนวนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารให้แก่ส่วนราชการผู้เบิก เพื่อดำเนินการตามคำพิพากษาหรือคำสั่งตามกรณี

ในกรณีที่หลักเกณฑ์การจ่ายเงินเดือน/ค่าจ้างประจำตามโครงการจ่ายเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของข้าราชการ/ลูกจ้างประจำ โดยตรง มิได้กำหนดไว้เป็นการเฉพาะให้นำข้อกำหนดในระเบียบที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม

