



บันทึกข้อความ

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เลขรับที่..... 0001
วันที่..... 3 พ.ค. 2561
เวลา..... 16.15 น.

ส่วนราชการ...งานการเจ้าหน้าที่และนิติการ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี.....
ที่.....กจ.ว ๐๑๙๔/๒๕๖๐.....วันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐.....
เรื่อง แจ้งแนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคลากร

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชรเรื่อง แนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากร
ที่อาศัยในบ้านพักบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐

ด้วย มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง
แนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามความเห็นชอบ
ของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่
๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เพื่อจัดระบบสุนัขที่มีเจ้าของให้เกิดความปลอดภัยยิ่งขึ้นต่อบุคลากรและนักศึกษา
ภายในมหาวิทยาลัย

ในการนี้ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร (กบ.) จึงขอแจ้ง
แนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคลากร มายังบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้ทราบ
และดำเนินการปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการ

(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

แจ้งแนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคลากร

๑. การขออนุญาตเลี้ยงสุนัขภายในบริเวณบ้านพักบุคลากร

คุณสมบัติ

๑. เป็นบุคลากรที่อาศัยในบ้านเดี่ยวที่จัดสรรไว้ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
๒. ได้เลี้ยงสุนัขอยู่ก่อนวันที่ประกาศ (วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐)

ขั้นตอน

๑. ทำบันทึกข้อความเรียนอธิการบดี ยื่นขออนุญาตต่อมหาวิทยาลัย โดยนำส่งที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ประกาศ (ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑)
๒. บันทึกข้อความ แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับสุนัขที่เลี้ยง ดังนี้
 - (๑) จำนวนสุนัขที่เลี้ยง
 - (๒) รูปถ่ายที่สามารถบ่งชี้ลักษณะเฉพาะของสุนัขแต่ละตัว
 - (๓) แจ้งรายละเอียดประวัติการฉีดวัคซีนพร้อมแนบหลักฐานประกอบ
๓. เมื่อได้รับอนุญาต เจ้าของสุนัขมีหน้าที่ดูแลสุนัขที่อยู่ในความดูแลของตน โดย “ทำเครื่องหมาย/สวมปลอกคอที่สามารถบ่งชี้ลักษณะเฉพาะของสุนัขแต่ละตัว”
รวมทั้ง
 - (๑) ดูแลสุนัขไม่ให้ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น ทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน
 - (๒) จัดบริเวณที่เหมาะสมและเป็นสัดส่วนสำหรับสุนัข และดูแลไม่ให้เข้าไปทำความเสียหายต่อร่างกายและทรัพย์สินบริเวณบ้านพักของผู้อื่น เช่น ทำคอกหรือรั้วสำหรับสุนัข ใส่เชือกจูงเมื่อออกมาบริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนรวม
 - (๓) ดำเนินการฉีดวัคซีนตามกำหนด โดยผู้รับอนุญาตต้องเก็บเอกสารเพื่อการตรวจสอบเสมอ
 - (๔) ดำเนินการคุมกำเนิดโดยวิธีผ่าตัดทำหมัน พร้อมทำเครื่องหมายเพื่อบ่งชี้ว่าได้ผ่านการทำหมันมาแล้ว

๒. กรณีฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตาม

ขั้นที่ ๑ : แจ้งเตือนเป็นหนังสือ ให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง

ขั้นที่ ๒ : ดำเนินการต่างๆ ตามที่จำเป็นเพื่อให้บริเวณบ้านพักภายในมหาวิทยาลัยมีความปลอดภัยต่อบุคลากรทุกคน



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
เรื่อง แนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคลากร
พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดแนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากรที่อาศัยภายในบ้านพักบุคลากรมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อร่างกายทรัพย์สิน และสุขอนามัยของบุคลากรภายในมหาวิทยาลัยยิ่งขึ้น จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑(๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. ๒๕๔๗ และโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร ในคราวประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เรื่อง แนวทางการดูแลและควบคุมสุนัขของบุคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคลากร พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดาคำสั่ง และประกาศอื่นใด ในส่วนที่ได้กำหนดไว้แล้วในประกาศฉบับนี้ หรือที่ขัดหรือแย้งกับประกาศฉบับนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“บุคลากร” หมายความว่า ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา และพนักงานในสถาบันอุดมศึกษาตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ที่ได้รับการอนุญาตให้เข้าพักอาศัย ณ บ้านพักบุคลากร

“บ้านพักบุคลากร” หมายความว่า บ้านเดี่ยวที่จัดสรรไว้ภายในพื้นที่มหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร

“ผู้ได้รับอนุญาต” หมายความว่า บุคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคลากรและได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยให้เลี้ยงสุนัขภายในบริเวณบ้านพักบุคลากร

ข้อ ๕ ห้ามมิให้บุคคลากรที่อาศัยในบ้านพักบุคคลากรเลี้ยงสุนัขภายในบริเวณบ้านพักบุคคลากร รวมทั้งบริเวณอื่นภายในมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร เว้นแต่กรณีที่ได้เลี้ยงสุนัขอยู่ก่อนแล้วและได้รับการอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเลี้ยงสุนัขภายในบริเวณบ้านพักบุคคลากร

ข้อ ๖ การขออนุญาตเลี้ยงสุนัขสำหรับบุคคลากรที่เลี้ยงสุนัขอยู่ก่อนแล้ว ให้ยื่นขออนุญาตเป็นหนังสือต่อมหาวิทยาลัย โดยนำส่งที่กองกลาง สำนักงานอธิการบดี ภายใน ๖๐ วันนับแต่วันที่ประกาศมีผลบังคับใช้ พร้อมแนจรายละเอียดเกี่ยวกับสุนัขที่เลี้ยงดังนี้

- (๑) จำนวนสุนัขที่เลี้ยง
- (๒) รูปถ่ายที่สามารถบ่งชี้ลักษณะเฉพาะของสุนัขแต่ละตัว
- (๓) แนจรายละเอียดประวัติการฉีดวัคซีนพร้อมแนบหลักฐานประกอบ

ให้หัวหน้างานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี นำเสนอความเห็นต่ออธิการบดีหรือรองอธิการบดีเพื่ออธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุญาต

ข้อ ๗ ผู้ได้รับอนุญาตเลี้ยงสุนัขภายในบริเวณบ้านพักบุคคลากร มีหน้าที่ดูแลสุนัขที่อยู่ในความดูแลของตนโดยต้องรับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว หากสุนัขที่อยู่ในความดูแลทำให้เกิดความเสียหายต่อร่างกายหรือทรัพย์สินของบุคคลอื่นหรือต่อมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีหน้าที่ดังต่อไปนี้

- (๑) ดูแลสุนัขไม่ให้ส่งเสียงรบกวนผู้อื่น ทั้งในเวลากลางวันและกลางคืน
- (๒) จัดบริเวณที่เหมาะสมและเป็นสัดส่วนสำหรับสุนัข และดูแลไม่ให้เข้าไปทำความเสียหายต่อร่างกายและทรัพย์สินบริเวณบ้านพักของผู้อื่น เช่น ทำคอกหรือรั้วสำหรับสุนัขใส่เชือกจูงเมื่อออกมาบริเวณที่เป็นพื้นที่ส่วนรวม
- (๓) ดำเนินการฉีดวัคซีนตามกำหนด โดยผู้รับอนุญาตต้องเก็บเอกสารเพื่อการตรวจสอบเสมอ
- (๔) ดำเนินการคุมกำเนิดโดยวิธีผ่าตัดทำหมัน พร้อมทำเครื่องหมายเพื่อบ่งชี้ว่าได้ผ่านการทำหมันมาแล้ว

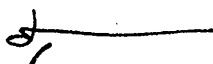
ข้อ ๘ ให้หัวหน้างานอาคารสถานที่ กองกลาง สำนักงานอธิการบดี มีหน้าที่ควบคุมดูแล ตรวจสอบการเลี้ยงสุนัขของบุคคลากรที่ได้รับอนุญาตให้เลี้ยงสุนัขภายในบริเวณบ้านพักบุคคลากรเป็นประจำและสม่ำเสมอ

หากพบว่าการฝ่าฝืน ไม่ปฏิบัติตามข้อ ๕ หรือข้อ ๖ หรือข้อ ๗ ที่กำหนดในประกาศฉบับนี้ ให้ผู้มีอำนาจตามวรรคก่อน แจ้งเตือนการไม่ปฏิบัติตามประกาศดังกล่าวเป็นหนังสือให้ผู้ฝ่าฝืนทราบ โดยอธิบายข้อเท็จจริงให้ชัดเจน พร้อมกำหนดระยะเวลาให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้องภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือ

หากบุคลากรรายใดไม่ปฏิบัติหนังสือแจ้งเตือนจนล่วงเลยกำหนดระยะเวลา ให้ถือว่า บุคคลนั้นจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบแบบแผนของทางราชการ ตามความในมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัย การวินิจฉัยชี้ขาดของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(รองศาสตราจารย์สุวิทย์ วงษ์บุญมาก)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร