

แผนงานปฏิบัติงาน/โครงการ ประจำปีงบประมาณ 2561

หน่วยงาน : คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี  
และเทคโนโลยี

งาน (มหาวิทยาลัยฯ) : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์

ชื่องาน/โครงการ	รหัสโครงการ	แผ่นดิน	บ.กศ.	กศ.บป	บัณฑิต
บริหารหลักสูตรวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร	6116000010	0	5,000	0	0

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ : 03, การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพสร้างสรรค์สังคม

กลยุทธ์ที่ : 04, 4. พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

ตัวชี้วัดมหาวิทยาลัยที่ : ตัวชี้วัดที่ 1) ร้อยละของหลักสูตรระดับอุดมศึกษาที่มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับดี

สอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพ :

สอดคล้องกับตัวบ่งชี้ของ สมศ. :

สอดคล้องกับค่านิยมหลัก : Responsibility – มีความรับผิดชอบต่อหน้าที่

สอดคล้องกับอัตลักษณ์ บัณฑิตมีจิตอาสา สร้างสรรค์ปัญญา พัฒนาท้องถิ่น

สอดคล้องกับเอกลักษณ์ ผลิตและพัฒนาครู เรียนรู้พัฒนาท้องถิ่น

แนวทาง/มาตรการการจัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2561 ที่ : 4.1) พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตร การจัดการเรียนรู้ รูปแบบ 2 ภาษา/EP/WIL/รับใช้สังคมและอื่นๆ

สถานภาพของงาน/โครงการ  งานเดิม  งานใหม่  โครงการเดิม  โครงการใหม่ ระยะเวลาดำเนินโครงการ 1 ปี

ประเภทของงาน/โครงการ  งานตามพันธกิจ  พัฒนาเชิงกลยุทธ์  งานอื่นๆ **สถานที่ดำเนินการ :** โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร

การบูรณาการงานบริการวิชาการกับ  การเรียนการสอน  วิจัย  อื่นๆ

การบูรณาการเรียน/การสอน ในหลักสูตร -

การบูรณาการงานศิลปวัฒนธรรม กับ  การเรียนการสอน  กิจกรรมนักศึกษา

<p><b>1. หลักการและเหตุผล</b></p> <p>โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารมีระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่เหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจและการพัฒนาของสถาบัน โดยมีการดำเนินงานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในที่ครบถ้วน ประกอบด้วย 1) การติดตามการดำเนินงาน และประเมินคุณภาพ 2) การจัดทำรายงานประจำปีที่เป็นรายงานประเมินคุณภาพเสนอต่อสภาสถาบัน และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามกำหนดเวลา</p>	<p><b>2.วัตถุประสงค์</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. เพื่อพัฒนางานด้านการประกันคุณภาพการศึกษาภายในหลักสูตรให้มีคุณภาพและยกระดับคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามสากล</li> <li>2. เพื่อเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในต่อไป</li> </ol>
---	--

### 3. ผลผลิต ผลลัพธ์ ตัวชี้วัดความสำเร็จ เป้าหมาย

ผลผลิต	ผลลัพธ์	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมาย
โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารสามารถดำเนินงานและจัดเตรียมเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร เพื่อรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ทุกองค์ประกอบ	ผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน	เชิงปริมาณ 1. รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร เชิงคุณภาพ 1. ผลการประเมินคุณภาพภายในระดับหลักสูตร เชิงเวลา	1 (เล่ม)  3 (คะแนน)

### 4. แผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่าย ระยะเวลาการปฏิบัติงาน วันที่ 01/10/2560 ถึง วันที่ 30/09/2561

กิจกรรม	ผลผลิต กิจกรรม (หน่วยนับ)	งบประมาณแยกตามหมวดรายจ่าย					พ.ศ. 2560		พ.ศ. 2561					
		ตอบแทน	วัสดุ	-	-	รวมเงิน	ไตรมาสที่ 1 (ต.ค.-ธ.ค.)		ไตรมาสที่ 2 (ม.ค.-มี.ค.)		ไตรมาสที่ 3 (เม.ย.-มิ.ย.)		ไตรมาสที่ 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
							ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ	ปริมาณงาน	งบประมาณ
1. จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ สำนักงาน	1 ครั้ง	2,000	3,000			5,000					1 ครั้ง	5,000		
รวม		2,000	3,000			5,000	0	0	0	0	1	5,000	0	0

### 5. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

โปรแกรมวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารสามารถดำเนินงานและจัดเตรียมเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหารอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ

6. การประเมินผล (ระบุ ประเด็นการประเมิน , แหล่งข้อมูล , เครื่องมือ,วิธีวิเคราะห์ข้อมูลและเกณฑ์การประเมิน)

วัตถุประสงค์การประเมิน	แหล่งข้อมูล	วิธีการ/เครื่องมือ	วิธีวิเคราะห์ข้อมูล	เกณฑ์ในการประเมิน
เพื่อติดตามและประเมินผลตาม ไตรมาสมือสิ้นสุดไตรมาสตาม กิจกรรมและตัวชี้วัดความสำเร็จ	- รายงานการประชุม ภายในโปรแกรมวิชา - มคอ. 3, 4, 5, 6, และ 7 - รายงานสรุปผลการ ดำเนินงานในระดับโปรแกรมวิชา	ระบบการจัดเก็บเอกสารตาม ตัวชี้วัดต่างๆ ตามเกณฑ์การตรวจ ประเมินคุณภาพ	ผลการดำเนินงานของโปรแกรม วิชาตรงตามระยะเวลาที่คณะฯ กำหนด	ใช้ผลการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ปีการศึกษา 2560 ที่ผ่านการตรวจสอบจาก สำนักงานคณะกรรมการการ อุดมศึกษา (สกอ.) เปรียบเทียบ กับเกณฑ์การให้คะแนนที่ มหาวิทยาลัยกำหนด

7. รายละเอียดของงบประมาณ

หมวดรายจ่าย	จำนวนเงิน	รายละเอียดการใช้จ่าย (ระบุแยกตามกิจกรรมให้ชัดเจน)
5, ค่าวัสดุ	3,000	ค่าวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน เช่น หมึกพิมพ์ กระดาษ แฟ้มใส่ เอกสาร และที่หนีบกระดาษ เป็นต้น
3, ค่าตอบแทน	2,000	ค่าล่วงเวลาจำนวน 4 วันๆ ละ 2 ชั่วโมงๆ ละ 50 บาท จำนวน 5 คน = 4 วัน × 2 ชั่วโมง × 50 บาท × 5 คน = 2,000 บาท

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ  
( ผศ.ดร.จุฬาลักษณ์ เขมาชีวะกุล )

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ  
( ผศ.ปรัชญา ชะอุ่มผล )

## 8. การบริหารความเสี่ยง

ความเสี่ยง	การควบคุม
1. การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ไม่ตรงกับความต้องการ	1. ตรวจสอบความต้องการก่อนการจัดซื้อ
2. การจัดซื้อวัสดุอุปกรณ์ที่ล่าช้า	2. สั่งซื้อล่วงหน้า

## 9. ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ

ความพร้อม/การประเมินความเป็นไปได้โครงการ	ระดับ		
	ต่ำ	ปานกลาง	สูง
1. ศักยภาพของปัจจัยที่เกี่ยวข้อง เช่น ความพร้อมของบุคลากร ทีมงาน งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ การบริหารจัดการ			*
2. ความเหมาะสมของระยะ กระบวนการ และวิธีการดำเนินการเบื้องต้น			*
3. แผนและความพร้อมในการใช้ทรัพยากรบุคคล การประมาณราคา และทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินกิจกรรม			*

## 10. ผลการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับโครงการในรอบปีที่ผ่านมา (โครงการต่อเนื่อง)

ปัญหา/อุปสรรคในปีที่แล้ว	การดำเนินงานปรับปรุงในปี
ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมในการพัฒนาโครงการ/การขยายกลุ่มเป้าหมาย/การขยายหรือจัดทำโครงการใหม่เพิ่มเติม	

11. แผนการใช้ประโยชน์จากการบริการวิชาการ

การบริการวิชาการเกิด ประโยชน์ต่อ	กลุ่มเป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ