

คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
เลขที่ 00285
วันที่ 17 ก.พ. 58
เวลา 14.05 น.

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์
เลขที่ 0920
วันที่ 12 ก.พ. 2558
เวลา 14.43

ที่ ศธ 0512.28/ 0&7&

สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
อาคารเปรมบวรฉัตร ถนนพญาไท
ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

5 กุมภาพันธ์ 2558

เรื่อง ขอเชิญเสนอบทความวิจัยและเข้าร่วมในการประชุมสัมมนาทางวิจัยระดับนานาชาติ

เรียน อธิการบดี

สิ่งที่ส่งมาด้วย แผ่นพับประชุมสัมมนา จำนวน 2 ฉบับ

ด้วยสถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะจัดให้มีการประชุมสัมมนาทางวิจัยระดับนานาชาติเพื่อเผยแพร่ผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษเนื่องในโอกาสครบรอบ ปีของการสถาปนาสถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เรื่อง Communicative English: Research, Pedagogy and Material Development ในวันศุกร์ที่ 17 กรกฎาคม 2558 เวลา 8.00-16.00 น. ณ ห้องประชุม 202 อาคารมหิตลาธิเบศร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ในการนี้สถาบันภาษาใคร่ขอเรียนเชิญคณาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษทุกท่านในสังกัดของท่านที่มีผลงานวิจัยด้านการเรียนการสอนที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อสัมมนานี้ สมัครเข้าร่วมเสนอผลงานวิจัยและเข้าร่วมประชุมสัมมนาในครั้งนี้ตามรายละเอียดในแผ่นพับที่แนบมา หรือที่ <http://www.culi.chula.ac.th/research> ภายในวันที่ 30 เมษายน 2558

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

ศาสตราจารย์ ดร. กุลพร ธีรธัญญะ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กุลพร ธีรธัญญะ)
ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

เรียน อธิการบดี (ฝ่ายรองอธิการบดีฝ่าย.....)

- ☐ เพื่อทราบ - คณาจารย์
☐ เพื่อพิจารณา - ม.พ. ๕๖๕๑
☐ ความชอบงานทะเบียน - วิชาบริหาร

ฝ่ายวิจัย

โทรศัพท์: 0-2218-6021, 0-2218-6038

โทรสาร: 0-2218-6104, 0-2254-7670

คำสั่ง

แจ้งตามเลข ๑๐

13 ก.พ. 58

11/10/58/กรมวิทย์ฯ

17 ก.พ. 58

ศิริมา ๑๖
สแกนส่งแล้ว

วันที่ ๑๖ ก.พ. ๒๕๕๘

ที่ ศพบ ๑๔๕๔/๖๕๕๒

๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

เรื่อง ขอเชิญส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมและขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์

เรียน อธิการบดี / อธิการบดี / คณบดี / ผู้อำนวยการ / หัวหน้าหน่วยงาน

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายละเอียดหลักสูตร ตารางการฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๖ แผ่น

ด้วยศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลได้กำหนดจัดการฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆประจำเดือนเมษายน - เดือนกรกฎาคม ๒๕๕๘ จำนวน ๒๘ หลักสูตร ตามตารางการฝึกอบรมที่ส่งมาด้วย โดยมีรายละเอียดคือ

๑. วิธีการสมัคร กรอกใบสมัครและส่งใบสมัครทางโทรสาร (Fax) หมายเลข ๐ ๒๕๐๓ ๕๕๓๘ หรือส่งทางอีเมลที่: hrcenter9@gmail.com

๒. การชำระค่าลงทะเบียน

๑) โอนเงินผ่านธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด สาขา สนามบินน้ำ ประเภท ออมทรัพย์ ชื่อบัญชี

บริษัท ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำกัด เลขที่บัญชี ๓๑๓-๒๖๖๑๒๑-๗ เมื่อโอนเงินแล้วโปรดส่งหลักฐานการโอนเงินทางโทรสาร หรือทางอีเมล และกรุณาเขียนชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม ชื่อหน่วยงานและชื่อหลักสูตรในใบโอนเงินให้ชัดเจน กรณีโอนค่าลงทะเบียน ก่อนวันอบรม ๕ วัน จะได้รับส่วนลด ๒๐๐ บาท (สองร้อยบาท) ยกเว้นหลักสูตรที่ ๑, ๔-๖, ๑๘-๒๑ ได้รับส่วนลด ๑๐๐ บาท (หนึ่งร้อยบาท) หรือ

๒) ชำระเงินสด ณ จุดลงทะเบียน

๓) ค่าลงทะเบียนรวม VAT แล้ว กรณีหักภาษี ณ ที่จ่าย ที่อยู่ บริษัท ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล จำกัด เลขที่ ๔๔/๔๔ ถนนราชพฤกษ์ ตำบลบางพลับ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ๑๑๑๒๐ สำนักงานใหญ่ เลขประจำตัวผู้เสียภาษี ๐๑๒ ๕๕๕ ๓๐๐๐ ๘๑๔

๓. สถานที่จัดการฝึกอบรม ทุกหลักสูตรจัดที่ โรงแรม ที.เค. พาเลซ ถนนแจ้งวัฒนะ ๑๕ เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ

ศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคลเห็นว่าโครงการฝึกอบรมทั้ง ๒๘ หลักสูตรจะเป็นประโยชน์ต่อผู้บริหาร คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะช่วยเหลือเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้แก่บุคลากรและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่องค์กร พร้อมนี้ได้ส่งรายละเอียดหลักสูตร ตารางการฝึกอบรม และใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ สามารถเบิกค่าลงทะเบียนจากต้นสังกัดได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือตามระเบียบของแต่ละหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม และขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ และขอขอบคุณมา ณ โอกาสนี้

เรียน อธิการบดี (ผ่านรองอธิการบดีฝ่าย.....)

- ☐ เพื่อทราบ
☒ เพื่อพิจารณา
☐ ความรอบคอบทะเบียน

ขอแสดงความนับถือ

นางนฤมล ทรายรักษา

(นางนฤมล ทรายรักษา)

ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทรัพยากรบุคคล

๑๗/๒/๕๘, ๑๗/๒/๕๘, ๑๗/๒/๕๘, ๑๗/๒/๕๘, ๑๗/๒/๕๘, ๑๗/๒/๕๘

คำสั่ง

11/๑๖ ก.พ. ๕๘

12 ก.พ. ๕๘